



Erasmus+



Akdeniz Üniversitesi

Erasmus+ Programı Öğrenim Hareketliliği Gerekli Evraklar Listesi

Dönüşte Erasmus+ Ofisine Teslim Etmem Gereken Evraklar

- Confirmation Letter**: Misafir olduğum üniversite tarafından eğitimime başladığım ve bitirdiğim tarihlerimi gösteren belgemin orijinalini Erasmus Ofisine teslim ettim.
- Learning Agreement /After the mobility**: Erasmus+ Koordinatörlüğü web sayfasında yer alan Belgeler kısmındaki Learning Agreement- After Mobility evrakını transkriptime göre doldurdum ve imzaları tamamlanmış şekilde Erasmus+ Ofisine teslim ettim.
- Transcript of Records** : Misafir olduğum üniversitede aldığım ECTS notlarımı gösteren transkript belgemi misafir olduğum üniversite yetkililerinden talep ettim. Bu belgeyi ben oradayken verdiler/tüm notlarım açıklanmadığı için daha sonra Akdeniz Üniversitesi Erasmus+ Ofisine postalandı.
- Pasaport Fotokopisi**: Dönüş evraklarımı teslim ederken Erasmus+ Ofisine pasaportumun giriş-çıkış tarihlerinin bulunduğu sayfaların fotokopisini teslim ettim. Erasmus+ Ofisi hibemin kalan kısmını Confirmation Letter belgemle karşılaştırarak ödeyecek.
- Online Language Support System (OLS)**: OLS sayfama giriş yaptım. Edit my profile kısmından dönüş ayımı güncelledim. OLS 2.sınav bana aktif hale geldi ve sınavı tamamladım.
- Yönetim Kurulu Kararı**: Bölümüme dönüş Yönetim Kurul Kararımın çıkması için transkriptim ile başvuruda bulundum.

Yukarıda yazılı tüm işlemleri gerçekleştirdim ve belgeleri Erasmus+ ofisine teslim ettim.

İyi iş çıkarttım 😊😊😊